

فرآیند اعلام انصراف دانشجویان

- ارائه درخواست انصراف از تحصیل توسط دانشجو
- دادن فرم تسویه حساب به دانشجو توسط کارشناس
- مراجعه دانشجو به امور دانشجویی جهت انجام تسویه حساب و دریافت فرم اعلام بدهی
- ارائه فرم اعلام بدهی به کارشناس توسط دانشجو
- تهیه پیشنویس نامه انصراف با ضmannم مربوطه و ارجاع به رییس اداره آموزش توسط کارشناس
- بررسی و در صورت تأیید ارجاع به معاون آموزشی توسط رییس اداره آموزش
- تأیید نهایی توسط معاون آموزشی و ارجاع به امور آموزشی دانشگاه



